



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANZONI

Via C. Cantù n.13, 20813 - Bovisio-Masciago (MB)

Uffici Amministrativi: Via Tolmino n. 40, 20813 - Bovisio-Masciago (MB)

Tel. 0362/558609 - Fax 0362/594470 Codice Fiscale: 91073990151 – Codice Meccanografico MBIC86800E

Sito Web: www.icsmanzoni.edu.it – P.E.I. mbic86800e@istruzione.it P.E.C.: mbic86800e@pec.istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFUR5P

OGGETTO: VERBALE n. 4 CDI del 17/02/2022

Il consiglio d'Istituto si riunisce in modalità "a distanza" mediante la piattaforma istituzionale GMeet il giorno 17 febbraio 2022 alle ore 19.30 per discutere il seguente O.d.G:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Approvazione verbale seduta precedente | DELIBERA |
| 2. Approvazione Programma Annuale | DELIBERA |
| 3. Adozione Ptof triennale 22-25 | DELIBERA |
| 4. Nomina Organo di garanzia e relativo regolamento | DELIBERA |
| 5. Nomina Comitato di valutazione | DELIBERA |
| 6. Piano uscite e viaggi di istruzione Scuola Primaria e Secondaria | DELIBERA |
| 7. Regolamento didattica a distanza | DELIBERA |
| 8. Comunicazioni varie ed eventuali del Presidente e del Dirigente Scolastico | |

Risultano assenti giustificati:

per la componente docenti: Querques Elisa;

per la componente genitori: La Rocca Eleonora;

per la personale ATA: Elli Orietta.

Presente la D.S. prof.ssa Novello Fabiana. Funge da segretaria della seduta la prof.ssa Santinelli Maria Giovanna.

Aprire la seduta il vice Presidente Donzelli Barbara che procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO 1

La Ds fa presente che il verbale relativo alla seduta precedente riporta numeri di delibera errati poiché le delibere seguono un ordine progressivo.

Il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità in attesa delle correzioni che si riferiscono ai numeri di delibera.

DELIBERA N. 13

PUNTO 2

La DS elenca i passaggi formali necessari per l'approvazione del Programma Annuale e informa il Cdl che, dopo analisi delle schede di progetto e parere positivo da parte dei revisori dei conti, la Giunta ha deliberato favorevolmente. Non essendoci osservazioni, il Programma Annuale viene approvato.

DELIBERA N. 14

PUNTO 3

L'aggiornamento annuale del Ptof per l'anno scolastico in corso è stato approvato con DELIBERA n. 10. Viene sottolineato che l'aggiornamento e la stesura del Ptof sono curati da una FS e dalla relativa commissione.

Viene approvato il Ptof che si riferisce al triennio 2022-25, adottato dal Collegio dei docenti con DELIBERA N. 19. L'aggiornamento del Ptof 2021-22 e il nuovo Ptof triennale 2022-25 sono pubblicati sul sito della Scuola

nella sezione Documenti istituzionali e sul sito Scuola in Chiaro.

DELIBERA N. 15

PUNTO 4

La DS informa i presenti circa composizione, finalità, compiti e regolamento (emanato nel mese di febbraio 2021) dell'Organo di garanzia che ha durata triennale.

L'Organo, oltre alla DS che lo presiede, vede la presenza di due insegnanti di cui uno individuato dal Collegio dei docenti (Prof. Bosisio Scuola Secondaria per continuità) e uno dal Cdl, due rappresentanti dei genitori membri del Cdl e un rappresentante del personale ATA. Lo scopo dell'Organo di Garanzia è di esaminare i ricorsi presentati dei genitori degli studenti dell'Istituto dopo sanzioni disciplinari.

Sono nominati i nuovi membri dell'Organo di Garanzia: prof.ssa Ferro (Scuola Secondaria) insegnante membro del Cdl, prof.ssa Pizzella sostituta, Sig.ra Bina e Sig.ra Guarito rappresentanti dei genitori e Sig.ra Elli rappresentante ATA.

DELIBERA N. 16

PUNTO 5

La DS comunica la composizione e i compiti del Comitato per la valutazione dei docenti che avrà una durata triennale.

Il Comitato, oltre alla DS che lo presiede, vede la presenza di tre docenti dell'Istituzione scolastica (Zambelli, Gianlombardo, Bosisio, Galli sostituto), due rappresentanti dei genitori e un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale che non è stato ancora formalizzato.

L'Organo in precedenza aveva anche il compito di individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti in funzione dei quali veniva assegnato un Bonus premiale, stanziato annualmente per ogni istituzione scolastica. Attualmente la cifra per il riconoscimento premiale viene inserita nel FIS e il Bonus va in contrattazione interna di Istituto.

Il Comitato di Valutazione mantiene il compito di esprimere parere circa il superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente e educativo e, in questa circostanza, non prevede la partecipazione della componente genitori e del membro esterno.

Viene approvato l'insediamento del nuovo Comitato di valutazione con la nomina dei genitori sig.ra Maggio e sig.ra Donzelli.

DELIBERA N. 17

PUNTO SEI

La Ds illustra la nuova modulistica relativa al piano gite: modello per proposta progettuale/didattica, modello autorizzazioni e modello pre-adesione; informa inoltre che all'inizio di questo a.s. è stata costituita la Commissione gite.

A oggi ci sono proposte di uscite per la Scuola Primaria e Secondaria con la documentazione di riferimento completa.

A causa dell'evolversi della situazione pandemica rimane incertezza sulla fattibilità delle uscite didattiche programmate; viene rilevata la criticità relativa alla capienza dei mezzi di trasporto e alla formalizzazione dei protocolli riguardanti l'obbligo del Green pass sui mezzi di trasporto.

Si condividono i tetti di spesa per le uscite didattiche:

15 euro ad alunno per la scuola dell'Infanzia

30 euro ad alunno per le classi prime, seconde e terze della Scuola Primaria

50 euro ad alunno per le classi quarte e quinte della Scuola Primaria

100 euro ad alunno per le classi prime della Scuola Secondaria

150 euro ad alunno per le classi seconde della Scuola Secondaria

200 euro ad alunno per le classi terze della Scuola Secondaria

Le famiglie in difficoltà economica possono richiedere un contributo per le uscite didattiche alla scuola dopo alla presentazione del modello ISEE di fascia bassa o medio - bassa.

La fattibilità dell'uscita didattica è vincolata alla partecipazione di almeno l'80% del gruppo classe, fatto salvo la verifica del Green Pass obbligatorio secondo la normativa.

Il piano delle uscite didattiche viene approvato.

DELIBERA N. 18

PUNTO 7

La DS informa che a oggi nell'Istituto c'è solo una classe in DDI mista e che la situazione di criticità sembra essere diminuita con il DI n.5 del 04/02.

Per gli alunni che hanno richiesto l'attivazione della Dad alla Scuola Secondaria, si possono garantire due ore di didattica sincrona e il resto delle ore in attività asincrona al giorno.

Date le difficoltà tecniche della rete, alla scuola Secondaria le classi 1B, 2G e 3B hanno sostenuto la proposta di fornire ai docenti un android con relativo smartphone che faccia da hotspot per il collegamento Internet, da usarsi per la Dad. La scheda prepagata sarà intestata al rappresentante di classe.

Si decide di inserire nel regolamento della DDI almeno due ore di attività sincrone giornaliere alla Scuola Secondaria, salvo criticità tecniche nella connessione.

Il documento viene approvato in attesa di definire a distanza alcuni passaggi per la formulazione definitiva; sarà poi pubblicato sul sito della scuola.

DELIBERA N. 19

PUNTO 8

La Dirigente comunica che sta rispondendo personalmente alle famiglie che hanno richiesto di attivare la Dad a fronte di situazioni di auto sorveglianza sottolineando che per queste situazioni la Dad non è prevista.

Riguardo all'utilizzo della biblioteca scolastica da parte degli studenti, la DS informa che l'accesso è consentito ai docenti che possono utilizzare i libri e darli in prestito ai propri studenti.

Si è in attesa di ricevere uno strumento per la catalogazione elettronica dei libri per rendere spazi e materiali maggiormente fruibili.

La Scuola accetta donazioni di libri da parte delle famiglie: seguirà comunicazione dettagliata per la raccolta.

Non essendoci altro da discutere e deliberare, la seduta è tolta alle ore 20.40.

Il vice-Presidente

Il segretario

Prof.ssa Maria Giovanna Santinelli

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993)